

VEDTÆGTER

Curasight A/S
CVR-nr. 35249389

(”Selskabet”)

**ARTICLES OF
ASSOCIATION**

Curasight A/S
Central Business Register no. 35249389

(the ”Company”)

1. Navn	Name
1.1 Selskabets navn er Curasight A/S.	The name of the Company is Curasight A/S.
2. Formål	Objectives
2.1 Selskabets formål er udvikling og salg af PET scanning teknologier.	The object of the Company is development and trade of PET scanning technologies.
3. Selskabskapital	Share capital
3.1 Selskabets selskabskapital udgør DKK 694.317,00 kapitalandele à nominelt DKK 0,05 eller multipla heraf.	The share capital of the Company is DKK 694,317.00 issued in shares of DKK 0.05 or multiple hereof.
3.2 Selskabskapitalen er fuldt indbetalt.	The share capital is fully paid up.
3.3 <i>Bemyndigelse til kontant kapitalforhøjelse i forbindelse med IPO</i>	<i>Authorisation to cash increase of the share capital in connection with the IPO</i>
<p>Generalforsamlingen har den 16. juli 2020 og den 13. august 2020 bemyndiget bestyrelsen til ad en eller flere gange i perioden frem til og med den 31. december 2020 uden fortegningsret for Selskabets eksisterende aktionærer at forhøje Selskabets selskabskapital ad én eller flere gange med i alt op til nominelt DKK 162.000,00, der kan tegnes af de, der har tegnet kapitalandele i forbindelse med den planlagte optagelse til handel af Selskabets kapitalandele på Spotlight Stock Market. Kapitalforhøjelsen skal ske til markedskurs og skal ske ved kontant betaling.</p> <p>Nye kapitalandele udstedt i henhold til pkt. 3.3 skal lyde på navn og noteres i Selskabets ejerbog, indbetales fuldt ud, være omsætningspapirer og i enhver anden henseende have samme rettigheder som de eksisterende kapitalandele. Bestyrelsen er be-</p>	<p>On 16 July 2020 and 13 August 2020, the general meeting resolved to authorise the board of directors during the period until and including 31 December 2020 to increase the Company's share capital in one or more issues of new shares without pre-emption rights for the Company's existing shareholders by up to a nominal amount of DKK 162,000.00 which can be subscribed by those who have subscribed for shares in the contemplated admission of the Company's shares at Spotlight Stock Market. The capital increase shall take place at market price by way of cash contribution.</p> <p>Shares issued in accordance with article 3.3 shall be issued in the name of the holder and registered in the Company's register of shareholders, be fully paid up, be negotiable instruments, and shall in every respect carry the same rights as the existing shares. The board of directors is authorised</p>

myndiget til at fastsætte de nærmere vilkår for kapitalforhøjelser i henhold til overstående bemyndigelse og til at foretage de ændringer i Selskabets vedtægter, der måtte være nødvendige som følge af bestyrelsens udnyttelse af bemyndigelserne

3.4 *Bemyndigelse til at udstede warrants i forbindelse med IPO'en*

Generalforsamlingen har den 16. juli 2020 og den 13. august 2020 bemyndiget bestyrelsen til ad en eller flere gange i perioden frem til og med den 31. december 2020 at udstede op til 2.835.000 tegningsoptioner (warrants) til de, der har tegnet kapitalandele i forbindelse med den planlagte optagelse til handel af Selskabets kapitalandele på Spotlight Stock Market, der hver giver ret til tegning af én kapitalandel à nominelt DKK 0,05, samt vedtaget at bemyndige bestyrelsen til at beslutte den dertilhørende forhøjelse af Selskabets selskabskapital på op til nominelt DKK 141.750 uden fortegningsret for eksisterende aktionærer.

Kapitalandele tegnet på baggrund af warrants udstedt i medfør af vedtægternes pkt. 3.4 er frit omsættelige. Kapitalandelene er omsætningspapirer og skal lyde på navn og optages i Selskabets ejerbog. Der kan ikke ske delvis indbetaling.

Bestyrelsen er bemyndiget til at foretage de nødvendige ændringer til vedtægterne ved tildeling/udnyttelse af warrants udstedt i henhold til bemyndigelsen i pkt. 3.4.

to lay down the terms and conditions for the capital increases pursuant to the above authorisation and to make such amendments to the Company's articles of association as may be required as a result of the board of directors' exercise of said authorisation.

Authorisation to issue warrants in connection with the IPO

On 16 July 2020 and 13 August 2020, the general meeting resolved to authorise the board of directors during the period until and including 31 December 2020 to issue up to 2,835,000 warrants in one or more tranches to those who have subscribed for shares in connection with the contemplated admission of the Company's shares at Spotlight Stock Market, each granting the right to subscribe for one share of nominally DKK 0.05 and resolved to authorise the board of directors to resolve on the related increase of the Company's share capital of up to nominally DKK 141,750 without pre-emptive rights for existing shareholders.

Shares subscribed for on the basis of warrants issued in accordance with article 3.4 of the articles of association are freely transferable. The shares are negotiable instruments and shall be issued in the name of the holder and registered in the Company's shareholders' register. Partial payment is not allowed.

The board of directors is authorised to amend the articles of association as required following issuance/exercise of warrants issued pursuant to the authorisation in article 3.4.

4. Rettigheder knyttet til kapitalandelene

4.1 Kapitalandelene er navnekapitalandele og skal noteres på navn i Selskabets ejerbog.

4.2 Kapitalandelene er omsætningspapirer.

4.3 Der udstedes ikke ejerbeviser. Kapitalandelene udstedes i papirløs form gennem og registreres hos VP Securities A/S, CVR-nr. 21599336. Udbytte udbetales gennem VP Securities A/S.

4.4 Selskabets ejerbog føres af VP Investor Services A/S (VP Services A/S), CVR-nr. 30201183.

4.5 Kapitalandelene er frit omsættelige.

5. Ledelsesorganer

5.1 Selskabet ledes af en bestyrelse på 3-6 medlemmer, der varetager den overordnede og strategiske ledelse af Selskabet samt sikrer en forsvarlig organisation af Selskabets virksomhed.

Bestyrelsen vælger sin formand blandt bestyrelsens medlemmer. Bestyrelsesformanden har den afgørende stemme.

5.2 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når halvdelen af bestyrelsen er til stede eller repræsenteret (quorum).

Hvis der ikke er quorum på bestyrelsesmødet, skal der indkaldes til et nyt bestyrelsesmøde med samme dagsorden, hvor quo-

Rights of shares

The shares are registered shares and must be entered in the names of the holders in the Company's register of shareholders.

The shares are negotiable instruments.

No share certificates are issued. The shares are issued in paperless form through and registered with VP Securities A/S, CVR no. 21599336. Dividend is paid through VP Securities A/S.

The Company's register of shareholders is kept by VP Investor Services A/S (VP Services A/S), CVR no. 30201183.

The shares are freely transferable.

Management bodies

The Company is governed by a Board of Directors consisting of 3-6 members responsible for the overall and strategic management of the Company and for ensuring proper organisation of the activities of the Company.

The Board of Directors elect their chairman among the members of the Board of Directors. The chairman of the Board of Directors shall have a casting vote.

The quorum for the valid conduct of business by the Board of Directors shall be when one half of the members of the Board of Directors are present (quorum).

If quorum is not established at a board meeting, a new board meeting may be summoned with the same agenda and the quorum requirement shall

rum-kravet ikke finder anvendelse for dette bestyrelsesmøde. Bestyrelsens beslutninger træffes ved simpelt flertal. Formandens stemme er afgørende ved stemmelighed.

5.3 Bestyrelsen skal i overensstemmelse med selskabslovens § 130 vedtage en forretningsorden om udførelsen af sit hverv.

5.4 Referater af bestyrelsesmøder skal underskrives af de bestyrelsesmedlemmer, som er til stede på møderne, og indsættes i bestyrelsens forhandlingsprotokol.

5.5 Selskabets bestyrelse ansætter en direktion på 1-3 medlemmer, der forestår den daglige ledelse af Selskabet.

6. Tegningsregel

6.1 Selskabet tegnes af tre bestyrelsesmedlemmer eller af selskabets administrerende direktør og bestyrelsesformanden i forening.

7. Generalforsamlingen

7.1 Generalforsamlingen har den højeste myndighed i alle Selskabets anliggender inden for de grænser, lovgivningen og disse vedtægter fastsætter.

7.2 Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen ved almindeligt brev eller e-mail til samtlige kapitalejere, som er noteret i ejerbogen.

not apply to the new board meeting. Resolutions by the Board of Directors are to be passed by a simple majority of votes. In case of equality of votes, the chairman holds the casting vote.

Pursuant to section 130 of the Danish Companies Act, the Board of Directors must draw up rules of procedure governing the performance of its duties.

Minutes of the board meetings must be signed by the directors present and entered in the Board of Directors' minute book.

The Board of Directors appoints an executive board consisting of 1-3 member(s) to be responsible for the day-to-day management of the Company.

Power to bind the Company

The Company shall be bound by the joint signature of three members of the board or by the joint signatures of the managing director of the company and the chairman of the board.

General meetings

The general meeting of shareholders has the ultimate authority over all affairs of the Company subject to the limits set by statute and by these Articles of Association.

The general meetings are to be convened by the Board of Directors by e-mail or letter to all shareholders entered in the register of shareholders.

- | | | |
|-----|--|--|
| 7.3 | Indkaldelse skal ske tidligst 4 uger, og senest 2 uger, før datoen for generalforsamlingen. | Notice must be given no earlier than four weeks and no later than two weeks before the date of the general meeting. |
| 7.4 | Den ordinære generalforsamling skal afholdes hvert år i så god tid, at den reviderede og godkendte årsrapport kan indsendes til Erhvervsstyrelsen, så den er modtaget i styrelsen inden 5 måneder efter regnskabsårets udløb. | Annual general meetings must be held in time for the audited and approved annual report to be submitted to and received by the Danish Business Authority within five months after expiry of the financial year. |
| 7.5 | Ekstraordinær generalforsamling til behandling af et bestemt angivet emne skal indkaldes senest 2 uger efter modtagelsen af en skriftlig begæring herom fra kapital ejere, der ejer 5 % af selskabskapitalen. | Extraordinary general meetings for the transaction of specific business must be convened no later than two weeks from receipt of a written request to that effect submitted by shareholders holding five % of the share capital. |
| 7.6 | Forslag fra kapitalejerne til behandling på generalforsamlingen skal være skriftlige og være modtaget af bestyrelsen i så god tid, at emnet kan optages på dagsordenen. Kapitalejere har ret til at få et bestemt emne optaget på dagsordenen til den ordinære generalforsamling, hvis kravet fremsættes skriftligt senest 6 uger før generalforsamlingen. | Any proposed resolution from the shareholders to be considered at the general meeting must be in writing and must be received by the Board of Directors in time for such issue to be included in the agenda. Shareholders are entitled to have any specific issue included on the agenda for the annual general meeting if such request is made in writing no later than six weeks before the general meeting. |

Ordinær generalforsamling

- 7.7 Ved indkaldelse til den ordinære generalforsamling skal indkaldelsen indeholde en kopi af årsrapporten.
- 7.8 På den ordinære generalforsamling skal dagsordenen som minimum indeholde følgende punkter:
1. Bestyrelsens mundtlige beretning om Selskabets virksomhed i det forløbne regnskabsår.

Annual general meeting

- The notice of the annual general meeting must include a copy of the annual report.
- The agenda for the annual general meeting must as a minimum include the following items:
1. The oral report of the Board of Directors on the activities of the Company in the preceding financial year.

- | | |
|--|--|
| 2. Fremlæggelse og godkendelse af årsrapporten. | 2. Presentation and approval of the annual report. |
| 3. Beslutning om anvendelse af overskud eller dækning af tab. | 3. Resolution on appropriation of profit or covering of loss. |
| 4. Valg af bestyrelse. | 4. Election of Board of Directors. |
| 5. Valg af revisor. | 5. Appointment of an auditor. |
| 6. Eventuelle forslag fra Selskabets bestyrelse og/eller kapitalejere. | 6. Proposed resolutions, if any, from the Board of Directors and/or the shareholders of the Company. |

8. Afholdelse af generalforsamling og stemmeret

General meetings and voting rights

- | | | |
|-----|--|--|
| 8.1 | Generalforsamlinger afholdes på Selskabets hjemsted, i Storkøbenhavn eller på et andet af bestyrelsen fastsat sted og ledes af en dirigent, der udpeges af bestyrelsen. | General meetings are held at the registered address of the Company or in Greater Copenhagen or on a location decided by the Board of Directors and are led by a chairman appointed by the Board of Directors. |
| 8.2 | Enhver kapitalejer har møde- og taleret på generalforsamlingen. | All shareholders are entitled to attend and speak at general meetings. |
| 8.3 | Hver kapitalejer er desuden berettiget til at deltage i generalforsamlingen sammen med en rådgiver eller ved fuldmægtig, som kan udøve stemmeret på kapitalejerens vegne. Fuldmægtigen skal fremlægge skriftlig og dateret fuldmagt. | Moreover, each shareholder may attend the general meeting with an adviser or be represented by a proxy holder who may exercise the voting right on behalf of the shareholder. The proxy holder must produce a written and dated instrument of proxy. |
| 8.4 | Hver kapitalandel med en nominal værdi på 0,05 giver ret til én stemme på generalforsamlingen. | Each share with a nominal value of DKK 0.05 carries one vote at the general meeting. |

Beslutninger

Resolutions

- | | | |
|-----|--|--|
| 8.5 | Beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal, medmindre Selskabets vedtægter el- | Resolutions must be passed by a simple majority of votes, unless the Company's Articles of Asso- |
|-----|--|--|

ler selskabsloven fordrer en højere majoritet. Står stemmerne lige, er forslaget bortfaldet.

- 8.6 Personvalg samt anliggender, hvor kapitaljerne skal stemme om flere muligheder ved én afstemning, afgøres ved simpelt, relativt flertal. Står stemmerne lige ved personvalg, skal valget afgøres ved lodtrækning.

Protokol

- 8.7 Forhandlingerne på generalforsamlingen føres til referat og referatet underskrives af dirigenten og indføres i Selskabets generalforsamlingsprotokol.

- 8.8 Senest 2 uger efter afholdelse af generalforsamlingen sendes ved e-mail eller almindeligt brev en kopi af referatet til kapitaljerne.

9. Elektronisk kommunikation

- 9.1 Selskabet kan anvende elektronisk dokumentudveksling samt elektronisk post (e-mail) i kommunikation mellem Selskabet og kapitalejerne. Dette omfatter indkaldelse til generalforsamlinger, herunder de fuldstændige forslag til vedtægtsændringer, tilsendelse af dagsorden, årsrapport, fuldmagter mv. samt øvrige generelle oplysninger fra Selskabet til kapitalejerne.

- 9.2 Selskabet kan altid benytte almindelig brevpost som alternativ til elektronisk kommunikation. Det er kapitalejernes ansvar at sikre, at Selskabet er i besiddelse af korrekt elektronisk kontaktoplysning (e-

ciation or the Danish Companies Act require any higher majority. In the event of a tied vote, the proposed resolution has not been passed.

The election of individual candidates and matters with more than two options on which each shareholder has only one vote must be decided by a relative, simple majority of votes. Where an election of individual candidates results in a tie, the election must be decided by the drawing of lots.

Minute book

Minutes are to be taken of the proceedings at the general meeting and these minutes are to be signed by the chairman of the meeting and inserted into the minute book of the Company.

No later than two weeks after the general meeting is held, a copy of the minutes of the general meeting must be sent to the shareholders by e-mail or letter.

Electronic communication

For the purpose of communication between the Company and its shareholders, the Company may exchange documents electronically and use electronic mail (email). This applies to notices convening general meetings, including the full wording of proposed amendments of the Articles of Association, circulation of agenda, annual report, powers of attorney, etc. as well as other general information from the Company to its shareholders.

The Company may at any time use letter mail as an alternative to electronic communication. It is for the shareholders to ensure that the Company has the correct electronic contact data (email address). For information on the requirements for

mailadresse). Kapitalejerne kan få oplysninger om kravene til de anvendte systemer og om fremgangsmåden ved elektronisk kommunikation ved henvendelse til Selskabet.

the systems used and the procedure for electronic communication, shareholders may contact the Company.

10. Sprog

Language

10.1 Selskabets koncernsprog er engelsk.

The corporate language is English.

11. Revision

Auditing

11.1 Selskabets årsrapporter revideres af en af generalforsamlingen valgt statsautoriseret revisor, der vælges for 1 år ad gangen.

The annual reports of the Company are to be audited by a state-authorized public auditor appointed by the general meeting for terms of one year.

12. Regnskabsår

Financial year

12.1 Regnskabsåret løber fra den 1. januar til den 31. december.

The Company's financial year runs from 1 January to 31 December.

Således vedtaget på ekstraordinær generalforsamling den 13. august 2020.

Thus adopted on an extraordinary general meeting held on 13 August 2020.

Dette dokument foreligger i en dansk og en engelsk udgave. I tilfælde af uoverensstemmelser er den danske version gældende.

This document is available in a Danish and an English version. In case of any discrepancies between the two versions, the Danish version is to prevail.

DocuSigned by:

Anders Rubinstein

254C563986F9461...

Anders Rubinstein, advokat / lawyer
Dirigent / chairman of the meeting